Istituto di Istruzione Superiore
B. RICASOLI

MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

TRASCUOLA, STUDENTE E FAMIGLIA

Istituto d'Istruzione Superiore "B. Ricasoli"

COSTITUISCE	La dichiarazione esplicita e partecipata dell'operato della scuola;
COINVOLGE	**Dirigente Scolastico; Docenti; Personale A.T.A.; Alunni; Genitori; Consigli di Classi; Collegio Docenti; Consiglio di Istituto;**
IMPEGNA	**Scuola; Alunni; Genitori/tutori.**

<u>Al fine di garantire itinerari di apprendimento volti a promuovere la effettiva realizzazione del diritto allo studio</u>
LA SCUOLA SI IMPEGNA NEI CONFRONTI DELLO/A STUDENTE/STUDENTESSE E DELLE FAMIGLIE A:

- ✓ esplicitare le norme che regolano la vita scolastica;
- ✓ esplicitare gli obiettivi didattici ed educativi del corso di studi prescelto;
- ✓ esplicitare le strategie didattiche, gli strumenti di verifica, i criteri di valutazione;
- ✓ distribuire le verifiche in modo razionale nell'arco della settimana;
- ✓ inserire nel Registro elettronico i "*compiti a casa*" entro il termine delle lezioni, con particolare attenzione a quelli assegnati per il giorno successivo;
- ✓ assegnare i compiti a casa secondo criteri di equilibrio e ragionevolezza, tenendo conto del carico complessivo di lavoro degli studenti e della necessità di conciliare gli impegni scolastici con la vita familiare, nel rispetto dei tempi di riposo;
- ✓ dialogare con gli alunni in modo pacato e teso al convincimento ed al superamento di difficoltà personali e di apprendimento;
- ✓ favorire momenti di ascolto e di dialogo con gli studenti e le famiglie; prevenire e/o reprimere comportamenti violenti e le altre infrazioni disciplinari previste dal Regolamento di disciplina;
- ✓ svolgere un'azione educativa diretta a promuovere l'acquisizione del senso critico, del senso di responsabilità e dello spirito di solidarietà;
- ✓ informare le famiglie sull'andamento didattico disciplinare dei figli.
- ✓ Ai sensi della Legge 9 giugno 2026, n. 104, che integra l'art. 5-bis del DPR 249/1998, e della Nota MIM n. 4712 del 14 settembre 2026, l'Istituto è tenuto ad acquisire il consenso informato preventivo, in forma scritta, dei genitori/affidatari per la partecipazione degli alunni ad attività extracurricolari o di ampliamento dell'offerta formativa previste dal PTOF che riguardino temi relativi alla sessualità e all'affettività. A tal fine l'Istituto si impegna a:
  - ❖ mettere preventivamente a disposizione delle famiglie il materiale didattico che intende utilizzare per tali attività, per opportuna visione;
  - ❖ inviare la richiesta di consenso in forma scritta con almeno 7 giorni di anticipo rispetto allo svolgimento dell'attività;
  - ❖ garantire la presenza di un docente durante lo svolgimento delle attività, trattandosi di alunni minorenni;
  - ❖ prevedere, in caso di mancata adesione, lo svolgimento di un'attività didattica alternativa per gli alunni non partecipanti;
  - ❖ nel caso di mancata sottoscrizione del consenso prima dello svolgimento dell'attività, quando si tratti di attività di tipo extracurricolare, gli studenti si astengono dalla loro frequenza.

Restano escluse dall'ambito di applicazione della presente disposizione le attività ordinarie di educazione al rispetto della persona, alle relazioni corrette e responsabili e al contrasto di ogni forma di violenza e discriminazione, che rimangono parte integrante del percorso curricolare.

Al fine di essere attore della propria crescita culturale e umana

LO STUDENTE SI IMPEGNA NEI CONFRONTI DELLA SCUOLA E DEI GENITORI A:

- ✓ arrivare a scuola puntuale e portare tutto l'occorrente per le lezioni;
- ✓ portare il materiale necessario (libri di testo, quaderni, divise/indumenti idonei per le esercitazioni, etc.) per lo svolgimento delle attività didattiche;
- ✓ frequentare con assiduità e impegnarsi nello studio in modo costante e metodico;
- ✓ giustificare tempestivamente le assenze e gli occasionali ritardi;
- ✓ utilizzare il diario scolastico cartaceo quando richiesto per annotare i compiti assegnati in classe. Tale strumento consente agli studenti di superare la non sempre opportuna abitudine di fare affidamento esclusivamente sul Registro elettronico, favorendo il loro sviluppo per una crescente autonomia nella gestione degli impegni scolastici;
- ✓ far controfirmare dai genitori (o dall'esercente la potestà genitoriale) le comunicazioni del dirigente scolastico e dei docenti;
- ✓ collaborare con gli insegnanti per mantenere in classe un clima favorevole al dialogo e all'apprendimento;
- ✓ aprirsi al rapporto con i compagni, favorendo l'integrazione e l'aiuto reciproco;
- ✓ avere verso tutti un comportamento improntato al rispetto ed alla considerazione della persona;
- ✓ aver cura dei beni collettivi e mantenere l'ordine e la pulizia dei locali, nella consapevolezza che si è tenuti a risarcire i danni volontariamente arrecati ai locali della scuola o al materiale didattico;
- ✓ rispettare le norme di sicurezza, adottando un comportamento responsabile ed adeguato alle diverse situazioni;
- ✓ non portare in classe denaro o oggetti personali di valore, consapevoli che la scuola non è responsabile del loro smarrimento o deterioramento;
- ✓ **non utilizzare il telefono cellulare, lo smartphone e i dispositivi mobili ad esso collegati durante le attività scolastiche del mattino e dei pomeriggi (compreso l'intervallo), anche per attività didattiche, come disposto dalla nota MIM 3392 del 16/06/2025 *Disposizioni in merito all'uso degli smartphone nel secondo ciclo di istruzione*. L'uso non autorizzato dei cellulari e dei dispositivi durante lo svolgimento delle attività didattiche, viene sanzionato con le modalità prevista da Regolamento d'Istituto**;
- ✓ **non fumare** nei locali della scuola e rispettare le elementari norme igieniche nell'uso di bagni;
- ✓ rispettare scrupolosamente le direttive dei docenti durante le visite guidate, i viaggi di istruzione, i soggiorni studio e nelle Esercitazioni pratiche nei Laboratori presenti.

Per una proficua collaborazione scuola-famiglia nell'interesse delle studentesse e dello studente

I GENITORI SI IMPEGNANO NEI CONFRONTI DELLA SCUOLA A:

- ✓ informarsi costantemente del percorso educativo-didattico dei figli;
- ✓ utilizzando non solo gli incontri scuola-famiglia, ma anche l'ora settimanale di ricevimento;
- ✓ attenersi alle scelte educative e didattiche condivise con questo patto e discuterne con i figli;
- ✓ fornire ai propri figli il materiale necessario per le attività didattiche (libri di testo, quaderni, divise/indumenti idonei per le esercitazioni, etc.);
- ✓ controllare quotidianamente le assenze, gli ingressi posticipati e le uscite anticipate e conferire con il Dirigente scolastico nel caso il figlio abbia partecipato ad astensioni collettive dalle lezioni;
- ✓ controllare l'impegno a casa nello studio ed il profitto scolastico;
- ✓ prendere visione delle comunicazioni del Dirigente Scolastico e dei docenti;
- ✓ partecipare alle riunioni degli Organi Collegiali ed alle altre occasioni di incontro promosse dalla scuola;
- ✓ risarcire i danni arrecati volontariamente dal figlio ai locali della scuola, al materiale didattico ed ai beni dei compagni;
- ✓ segnalare alla scuola eventuali malattie infettive al fine di favorire, all'occorrenza, interventi cautelari tempestivi;
- ✓ essere puntuali negli adempimenti burocratici richiesti dalla segreteria della scuola.

Il Dirigente Scolastico Il Genitore/Tutor Lo Studente/La Studentessa

_____ _____ _____